**ANEXO N° 2**

**FORMATO DE SOLICITUD DE PRÁCTICAS**

Señor (a)

**OFICINA DE RECURSOS HUMANOS**

Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria

Presente. -

Yo, …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………, identificado (a) con D.N.I/C.E. N° ………………………………, con domicilio en …………………………………………………………………, en mi condición de ( ) estudiante/ ( ) egresado de ……………………………………………………………………………………………………………………………, solicito participar en el Concurso PúblicoN° ……………………………………. para realizar mis prácticas ( ) pre profesionales / ( ) profesionales en la …………………………………………………………..………………… de la Sunedu, para lo cual adjunto el siguiente documento:

Para prácticas pre profesionales ( ):

1. Carta de Presentación expedida por el Centro de Estudios dirigida al Jefe de la Oficina de Recursos Humanos de la Sunedu u otro documento emitido por el Centro de Estudios que acredite su condición de estudiante[[1]](#footnote-1).

Para prácticas profesionales ( ):

1. Constancia de egresado emitida por el Centro de Estudios u otro documento igualmente expedido por el Centro de Estudios que acredite su condición de egresado[[2]](#footnote-2).

Lima, …….. de …………..….. de 20 ……..

**………………………………………**

 **Firma del postulante**

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA**

Yo, ……………….…………..…………………………………………………………………………………………………………………, identificado (a) con D.N.I/C.E. N°………………………………………………………, con domicilio en …………………………………………………………, en mi condición de ( ) estudiante/ ( ) egresado de ……………………………………………………………………………………………………………………………….; declaro bajo juramento lo siguiente:

* Gozar de buena salud.
* No poseer antecedentes penales ni policiales, incompatibles con la clase de cargo.
* No contar con sentencia condenatoria consentida y/o ejecutoriada por delito doloso.
* No encontrarse inscrito en el Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles.
* No contar con vínculo laboral, contractual, de servicios o de cualquier índole con alguna entidad del sector público. De contar con alguno de estos vínculos, este se encuentra suspendido.
* No estar inhabilitado administrativa o judicialmente para contratar con el Estado y/o para desempeñar función pública.
* No tener impedimento para ser postor o contratista con el Estado.
* No contar con sentencia condenatoria consentida y/o ejecutoriada por alguno de los delitos previstos en los artículos 382, 383, 384, 387, 388, 389, 393, 393-A, 394, 395, 396, 397, 397-A, 398, 399, 400 y 401 del Código Penal o sanción administrativa que acarree inhabilitación, inscritas en el Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles.
* No haber sido condenado con sentencia firme por los delitos previstos en los artículos 2, 4, 4-A, 5, 6, 6-A, 6-B, 8 y 9 del Decreto Ley N° 25475, los artículos 153, 170, 171, 172, 173, 173-A, 174, 175, 176, 176-A, 177, 179, 179-A, 180, 181, 181-A, 296, 296-A, 296-B, 296-C, 297, 298, 301, 302 y 316-A del Código Penal.
* (……) SI / (……) NO tengo vínculo de parentesco con algún servidor de la Sunedu, hasta el cuarto grado de consanguinidad y/o segunda de afinidad, vínculo matrimonial o de unión de hecho. En caso de tener parientes, a continuación, detallo sus nombres y apellidos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Relación** | **Apellidos y nombres** | **Dirección, Oficina o unidad orgánica donde presta servicios** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* La información que he consignado y proporcionado son verdaderos.

En tal sentido, suscribo la presente Declaración, acogiéndome a los principios de presunción de veracidad, verdad material y privilegio de controles posteriores, previstos en el artículo IV

 del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, sometiéndome a las sanciones que hubiere lugar en caso de falsedad.

Lima, …… de ……………. de 20…..

**…………………………………………...**

 **Firma del postulante**

1. La Carta de Presentación o el documento que la reemplace deberá señalar como mínimo: (i) la condición del estudiante; (ii) el ciclo o año de estudios en curso; y, (iii) la carrera, profesión y/o especialidad que estudia el postulante. [↑](#footnote-ref-1)
2. La Constancia de Egreso o el documento que la reemplace deberá señalar como mínimo: (i) la condición de egresado; (ii) la fecha de egreso; y, (iii) la carrera, profesión y/o especialidad que estudió el postulante. [↑](#footnote-ref-2)